



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНСТРОЙ РОССИИ)

ПРИКАЗ

от "18" декабря 2015 г.

№ 940/п

Москва

Об утверждении Положения о порядке проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках проверки хода реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы

С целью осуществления контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 5, ст. 739; № 29, ст. 4496; № 38, ст. 5391; № 42, ст. 5923; 2012, № 3, ст. 419; № 31, ст. 4372; № 49, ст. 6885; 2013, № 2, ст. 91; № 20, ст. 2485; № 42, ст. 5379; 2014, № 18, ст. 2200; № 43 ст. 5911; 2015, № 36, ст. 5030), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках проверки хода реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы (далее – Положение), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Возложить функции по проведению контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках проверки хода реализации подпрограммы

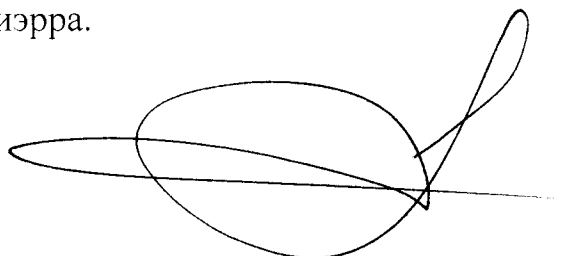
«Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы на Федеральное казенное учреждение «Объединенная дирекция по реализации федеральных инвестиционных программ» Министерства строительства и жилищно–коммунального хозяйства Российской Федерации.

3. Установить, что проведение контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках проверки хода реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, осуществляется в порядке, установленном Положением.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства и жилищно–коммунального хозяйства Российской Федерации от 7 апреля 2015 г. № 250/пр «Об утверждении Положения о порядке проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках проверки хода реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра строительства и жилищно–коммунального хозяйства Российской Федерации Е.О. Сизьра.

Министр



М.А. Менъ

Утверждено
приказом Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации
от « 28 » декабря 20 15 г. № 940/пр

**Положение
о порядке проведения контрольных мероприятий, осуществляемых
в рамках проверки хода реализации подпрограммы «Выполнение
государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан,
установленных федеральным законодательством» федеральной целевой
программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках проверки хода реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы (далее – Положение, Порядок проведения контрольных мероприятий, Подпрограмма), определяет порядок проведения контрольных мероприятий в отношении органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и органов местного самоуправления закрытых административно–территориальных образований, участвующих в реализации Подпрограммы, в том числе в части, касающейся реализации переданных Российской Федерацией органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий по обеспечению жильем граждан, уволенных с военной службы (службы), вставших до 1 января 2005 г. на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (улучшении жилищных условий) в органах местного самоуправления (далее – переданные полномочия).

1.2. Проводимые контрольные мероприятия в отношении органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и органов местного самоуправления закрытых административно–территориальных образований, участвующих в реализации Подпрограммы, осуществляются комиссией, состав которой утверждается приказом Федерального казенного учреждения «Объединенная дирекция по реализации федеральных инвестиционных программ» Министерства строительства и жилищно – коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России).

1.3. Проведение контрольных мероприятий осуществляется в соответствии с Графиком контрольных мероприятий, проводимых в соответствующем году, утверждаемым Министерством строительства и жилищно – коммунального хозяйства Российской Федерации.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1. В ходе проведения контрольных мероприятий осуществляется проверка реализации мероприятий Подпрограммы в части обеспечения жильем следующих категорий граждан:

а) граждане, уволенные с военной службы (службы), и приравненные к ним лица, вставшие до 1 января 2005 г. на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (улучшении жилищных условий) в органах местного самоуправления (далее – граждане, уволенные с военной службы), подлежащие обеспечению жилыми помещениями за счет субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации (далее – субвенции) в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 2010 г. № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» (далее – Федеральный закон № 342–ФЗ);

б) граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненные к ним лица, вставшие на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, имеющие право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17 и 22 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244–1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 26 ноября 1998 г. № 175–ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123–1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

в) граждане, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами и включенные территориальными органами Федеральной миграционной службы в сводные списки вынужденных переселенцев, состоящих в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в получении жилых помещений, в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530–1 «О вынужденных переселенцах»;

г) граждане, выезжающие (выехавшие) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющие право на получение социальной выплаты (жилищной субсидии) в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 г. № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;

д) граждане, выезжающие из населенных пунктов, с полярных станций, находящихся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и закрывающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решений органов государственной власти субъектов Российской Федерации по согласованию с Правительством Российской Федерации (далее – закрывающиеся населенные пункты), имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2011 г. № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

е) граждане, подлежащие переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований, имеющие право на получение социальной выплаты в указанных целях в соответствии с пунктами 2.1, 2.3 и 2.9 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» и частью 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2014 г. № 454-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании», в статью 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан» и состоящие на учете граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования, либо поставленные до 1 января 2015 г. на учет в целях переселения из закрытого административно-территориального образования.

2.2. В ходе проверки реализации переданных полномочий по обеспечению жильем граждан, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, осуществляется:

2.2.1. Проверка учетных дел граждан, уволенных с военной службы, обеспеченных жилыми помещениями в рамках субвенций, предоставленных из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданных полномочий (далее – субвенции).

2.2.2. Проверка наличия региональной законодательной базы, регламентирующей порядок и содержание мероприятий по реализации переданных полномочий, которая должна содержать:

порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма;

порядок предоставления жилого помещения в собственность бесплатно;

порядок предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения (далее – ЕДВ).

2.2.3. Финансовый анализ реализации мероприятий Федерального закона № 342–ФЗ в субъекте Российской Федерации.

2.2.4. Проверка списков граждан, уволенных с военной службы, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями.

2.2.5. Проверка результатов проведения аукционов на приобретение и строительство жилья для граждан, уволенных с военной службы.

2.2.6. Проверка хода строительства жилья для граждан, уволенных с военной службы.

2.2.7. Проверка реализации мероприятий по обеспечению жилыми помещениями и ЕДВ граждан, уволенных с военной службы.

2.2.8. Проверка порядка ведения учета граждан, уволенных с военной службы, и совместно проживающих с ними членов семей, а также обеспечения их жилыми помещениями в рамках выделенных субвенций.

2.3. В ходе проверки реализации Подпрограммы в отношении граждан – участников подпрограммных мероприятий, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилых помещений посредством механизма государственных жилищных сертификатов (далее – сертификаты), указанных в подпунктах «б»–«д» пункта 2.1 Положения, на уровне субъекта Российской Федерации осуществляется:

2.3.1. Проверка учетных дел граждан – участников Подпрограммы, которым выданы сертификаты.

2.3.2. Проверка наличия региональной законодательной базы, регламентирующей порядок и содержание мероприятий, реализуемых на уровне субъектов Российской Федерации, которая должна содержать:

определение уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции осуществления мероприятий Подпрограммы на территории субъекта Российской Федерации по категориям граждан, имеющим право на получение сертификатов;

порядок оформления и выдачи сертификатов в соответствии с пунктом 32 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 г. № 153 (далее – Правила);

определение уполномоченного лица (лиц), имеющего (имеющих) право подписи сертификатов;

порядок утверждения сводных списков граждан, изъявивших желание получить сертификат в плановом году, а также сводных списков граждан – получателей сертификатов на плановый год;

организацию органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации работы по проверке органами местного самоуправления

(уполномоченными подразделениями) документов, представленных гражданами в соответствии с пунктом 19 Правил, на основании которых принимается решение о включении граждан в число участников Подпрограммы либо об отказе в признании участником Подпрограммы (пункт 21 Правил);

порядок учета, хранения и уничтожения бланков сертификатов;

порядок осуществления контроля за реализацией подпрограммных мероприятий на территории субъекта Российской Федерации.

2.3.3. Проверка организации и проведения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации мероприятий по реализации Подпрограммы на территории субъекта Российской Федерации, в части:

наличия утвержденных списков по каждой категории граждан – участников Подпрограммы;

наличия утвержденных сводных списков граждан, изъявивших желание получить сертификат в плановом году (по каждой категории граждан – участников Подпрограммы), составленных с учетом требований приложения № 2 к Правилам;

наличия утвержденных сводных списков получателей сертификатов на плановый год (по каждой категории граждан – участников Подпрограммы);

обеспечения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации свободного доступа к сводным спискам получателей сертификатов путем размещения сведений о гражданах, включенных в эти списки, в доступных местах или на официальных сайтах указанных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

наличия заявок на выпуск сертификатов в пределах предусмотренных лимитов бюджетных средств, определенных ежегодными Графиками выпуска и распределения сертификатов, направленных государственному заказчику Подпрограммы (в отношении каждой категории граждан – участников Подпрограммы);

наличия выписок из реестра выданных сертификатов отдельно в отношении каждой категории граждан – участников Подпрограммы (согласно положениям пункта 37 Правил);

наличия актов сверки с государственным заказчиком Подпрограммы об использовании бланков сертификатов (согласно положениям пункта 38 Правил);

наличия принятых решений о замене сертификата, либо об отказе в замене сертификата;

наличия порядка информирования территориального органа Федеральной миграционной службы о реализации гражданами, признанными установленным порядком вынужденными переселенцами, права на улучшение жилищных условий (получение жилых помещений) за счет средств федерального бюджета на основании поступивших от государственного заказчика Подпрограммы выписок из реестра оплаченных сертификатов;

наличия порядка доведения до органов местного самоуправления выписок из утвержденного сводного списка граждан – получателей сертификатов на плановый год;

наличия порядка учета и хранения бланков сертификатов;

наличия актов на уничтожение испорченных бланков сертификатов.

2.3.4. Проверка соблюдения органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации сроков оформления сертификатов на имя граждан – участников Подпрограммы и их передачи органам местного самоуправления для вручения получателям.

2.3.5. Проверка соблюдения органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации сроков оформления сертификатов на имя граждан – участников Подпрограммы и их передачи органам местного самоуправления для вручения получателям.

2.3.6. Проверка соблюдения сроков представления государственному заказчику Подпрограммы выписок из реестра выданных сертификатов.

2.3.7. Правомерность исключения граждан из списков граждан – участников Подпрограммы.

2.3.8. Проверка правильности расчета размера социальной выплаты для граждан – участников Подпрограммы;

2.3.9. Проверка правильности представления органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации отчетности, касающейся вопросов реализации Подпрограммы.

2.4. В ходе проверки реализации Подпрограммы в отношении граждан, указанных в подпунктах «б»–«д» пункта 2.1 настоящего приказа, на уровне муниципальных образований осуществляется:

2.4.1. Проверка наличия актов, принимаемых муниципальными образованиями, регламентирующих порядок и содержание подпрограммных мероприятий, реализуемых на муниципальном уровне, которые должны содержать:

возложение обязанностей по реализации Подпрограммы на уполномоченное подразделение органа местного самоуправления;

порядок организации работы по проверке документов, представленных гражданами – участниками Подпрограммы, в соответствии с пунктом 19 Правил;

порядок уведомления граждан о принятом решении о признании либо об отказе в признании гражданина участником Подпрограммы;

порядок утверждения списков граждан, изъявивших желание участвовать в Подпрограмме;

порядок оформления оборотной стороны сертификатов и их вручения гражданам – участникам Подпрограммы;

порядок снятия граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях (улучшении жилищных условий) после реализации сертификата;

порядок хранения корешков сертификатов, врученных гражданам – участникам Подпрограммы.

2.4.2. Проверка организационных мероприятий по реализации Подпрограммы уполномоченными подразделениями органов местного самоуправления в части:

наличия утвержденных списков по каждой категории граждан – участников Подпрограммы, вставших в органе местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (получении жилищной субсидии);

наличия сформированных и утвержденных списков граждан – участников Подпрограммы, написавших в период с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому, заявление о желании получить сертификат в планируемом году;

наличия выписок из сводного списка граждан – получателей сертификатов в планируемом году, поступивших от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

2.4.3. Проверка соблюдения сроков вручения гражданам – участникам Подпрограммы оформленных на их имя сертификатов.

2.4.4. Проверка наличия порядка ведения книги учета выданных сертификатов.

2.4.5. Проверка наличия фактов замены сертификатов и их причин.

2.4.6. Проверка наличия решений органа местного самоуправления о снятии с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях граждан – участников Подпрограммы, реализовавших свое право на улучшение жилищных условий на основании выписок из реестра оплаченных сертификатов, поступивших от государственного заказчика Подпрограммы (по получении соответствующих сведений от уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации).

2.4.7. Проверка документов, учетных дел граждан – участников Подпрограммы, а также наличия полного пакета документов, необходимых для участия в Подпрограмме и получения сертификата, в соответствии с перечнями, указанными в пунктах 19, 30, 44 Правил.

2.5. В ходе проверки реализации Подпрограммы в отношении граждан, указанных в подпункте «е» пункта 2.1 настоящего приказа, осуществляется:

2.5.1. Проверка учетных дел граждан – участников Подпрограммы, которым выданы сертификаты.

2.5.2. Проверка наличия законодательной базы, регламентирующей порядок и содержание мероприятий, реализуемых на уровне органа местного самоуправления закрытого административно–территориального образования или органа местного самоуправления муниципального образования, в границы которого включена территория, ранее входившая в закрытое административно–территориальное образование (далее – орган местного самоуправления закрытого административно–территориального образования), которая должна содержать:

определение уполномоченного органа местного самоуправления закрытого административно–территориального образования, на который возложены

функции осуществления мероприятий Подпрограммы на территории закрытого административно–территориального образования;

порядок оформления и выдачи сертификатов в соответствии с пунктом 32 Правил;

определение уполномоченного лица (лиц), имеющего (имеющих) право подписи сертификатов;

порядок утверждения сводных списков граждан, изъявивших желание получить сертификат в плановом году, а также сводных списков граждан – получателей сертификатов на плановый год;

порядок учета, хранения и уничтожения бланков сертификатов.

2.5.3. Проверка организации и проведения органом местного самоуправления закрытого административно–территориального образования мероприятий по реализации Подпрограммы на территории закрытого административно–территориального образования, в части:

наличия утвержденных списков граждан – участников Подпрограммы, вставших в закрытом административно–территориальном образовании на учет в качестве нуждающихся в получении сертификатов;

наличия утвержденных сводных списков граждан, изъявивших желание получить сертификат в плановом году, составленных с учетом требований приложения № 2 к Правилам;

наличия утвержденных сводных списков получателей сертификатов на плановый год;

обеспечения органом местного самоуправления закрытого административно–территориального образования свободного доступа к сводным спискам получателей сертификатов путем размещения сведений о гражданах, включенных в эти списки, в доступных местах или на официальных сайтах указанных органов в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет»;

наличия заявок на выпуск сертификатов в пределах предусмотренных лимитов бюджетных средств, определенных ежегодными Графиками выпуска и распределения сертификатов, направленных государственному заказчику Подпрограммы;

наличия выписок из реестра выданных сертификатов (согласно положениям пункта 37 Правил);

наличия актов сверки с государственным заказчиком Подпрограммы об использовании бланков сертификатов (согласно положениям пункта 38 Правил);

наличия принятых органами местного самоуправления закрытого административно–территориального образования решений о замене сертификата, либо об отказе в замене сертификата;

наличия порядка учета и хранения бланков сертификатов;

наличия актов на уничтожение испорченных бланков сертификатов.

2.5.4. Проверка соблюдения органами местного самоуправления закрытого административно-территориального образования сроков оформления и вручения сертификатов на имя граждан – участников Подпрограммы.

2.5.5. Проверка соблюдения органами местного самоуправления закрытого административно-территориального образования сроков оформления и вручения сертификатов на имя граждан – участников Подпрограммы.

2.5.6. Проверка соблюдения сроков представления государственному заказчику Подпрограммы выписок из реестра выданных сертификатов.

2.5.7. Правомерность исключения граждан из списков граждан – участников Подпрограммы.

2.5.8. Проверка правильности расчета размера социальной выплаты для граждан – участников Подпрограммы;

2.5.9. Проверка наличия порядка ведения книги учета выданных сертификатов.

III. ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ЧАСТИ ПРОВЕРКИ ПРАВ ДОСТУПА СОТРУДНИКОВ В АВТОМАТИЗИРОВАННУЮ ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ ВЕДЕНИЯ УЧЕТА ВЫДАННЫХ И ОПЛАЧЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЖИЛИЩНЫХ СЕРТИФИКАТОВ

3.1. В ходе проведения контрольных мероприятий в части проверки прав доступа сотрудников в автоматизированную информационную систему ведения учета выданных и оплаченных государственных жилищных сертификатов (далее – АИС ПВГО) осуществляется:

3.1.1. Проверка копий документов, подтверждающих направление в ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России заявок на организацию доступа сотрудников к АИС ПВГО, а также на аннулирование доступа для уволенных сотрудников.

3.1.2. Проверка на соответствие активных учетных записей пользователей по категориям доступа с фактически работающими сотрудниками и их должностными обязанностями.

IV. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕННЫХ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

4.1. По результатам проведенных контрольных мероприятий составляется акт проверки с приложениями, заполненными по формам, приведенным в приложении № 1 к настоящему Положению.

Акт проверки – документ, являющийся основанием для выдачи предписаний и предложений о применении мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.