



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЪЕДИНЕННАЯ ДИРЕКЦИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОГРАММ»
МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФКУ «ОБЪЕДИНЕННАЯ ДИРЕКЦИЯ» МИНСТРОЯ РОССИИ)**

ПРИКАЗ

05 ноября 2015

№ 99

г. Москва

**Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками
Федерального казенного учреждения «Объединенная дирекция по
реализации федеральных инвестиционных программ» Министерства
строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
о фактах обращения в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений**

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, ст. 5031, № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542), приказом Минстроя России от 24 июля 2015 г. № 524/пр «Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений» (далее - приказ Минстроя России от 24 июля 2015 г. № 524/пр), а также в целях повышения эффективности мер противодействию коррупции в Федеральном казенном учреждении «Объединенная дирекция по реализации федеральных инвестиционных программ» Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России), **приказываю:**

1. Назначить главного специалиста по персоналу административно-хозяйственного отдела ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России Горшкова Александра Сергеевича ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России (далее - должностное лицо ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России).

2. Предоставить право должностному лицу ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России для выполнения поставленных задач и исполнения своих функциональных обязанностей в пределах своей компетенции привлекать к работе другие структурные подразделения ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России.

3. Начальнику административно-хозяйственного отдела ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России Колыхалову Михаилу Дмитриевичу:

3.1. внести соответствующие изменения в должностную инструкцию главного специалиста по персоналу административно - хозяйственного отдела ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России и представить ее на утверждение генеральному директору ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания настоящего приказа;

3.2. внести соответствующие изменения в Положение об административно-хозяйственном отделе ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России и представить его на утверждение генеральному директору ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания настоящего приказа;

3.3. ознакомить с Положением об административно-хозяйственном отделе ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России работников административно-хозяйственного отдела ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России под роспись;

3.4. ознакомить с приказом Минстроя России от 24 июля 2015 г. № 524/пр работников ФКУ «Объединённая дирекция» Минстроя России под роспись.

3.5. ознакомить с настоящим приказом работников ФКУ «Объединённая дирекция» Минстроя России под роспись.

4. Должностному лицу ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России:

4.1. организовать работу по реализации положений приказа Минстроя России от 24 июля 2015 г. № 524/пр;

4.2. представить на утверждение генеральному директору ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России Журнал регистрации уведомлений работодателя о фактах обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению к настоящему приказу;

4.3. обеспечить регистрацию поступающих уведомлений по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

4.4. обеспечить организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

М.М. Чабдаров

